

Formular zur Einreichung einer Beschwerde beim öNKP

A. Über den/die Beschwerdeführer/in:

1. Name der Organisation oder Person

2. Telefonnummer

3. Postadresse

4. E-Mail Adresse

5. Webseite (wenn vorhanden)

6. Kontaktperson 1

Name

Position

Telefonnummer

E-Mail Adresse

7. Kontaktperson 2

Name

Position

Telefonnummer

E-Mail Adresse

8. Bringen Sie die Beschwerde im Namen anderer ein (z.B. örtliche Gemeinschaft oder Gewerkschaft)?

9. Falls ja, benennen Sie bitte Ihr Interesse an diesem besonderen Fall und ihr Mandat oder ihren Grund für die Einbringung der Beschwerde.

B. Über den/die Beschwerdegegner/in:

1. Name der Organisation/des Unternehmens

2. Telefonnummer

3. Postadresse

4. E-Mail Adresse

5. Bitte nennen Sie die Organisations- oder Unternehmensstruktur bzw. Rechtsform (z.B. Gesellschaft mit beschränkter Haftung, Aktiengesellschaft, im staatlichen Eigentum stehend).

C. Über den besonderen Fall:

1. Welche Kapitel der OECD-Leitsätze sind betroffen?

2. In welchem Land/welcher Region trat der negative Effekt/Schaden auf?

3. Bitte beschreiben Sie den Sachverhalt und erläutern Sie wie dieser mit oben genanntem Kapiteln der OECD-Leitsätze zusammenhängt.

4. Bitte übermitteln Sie Urkunden, Berichte, Studien, Zeugenaussagen und ähnliche Unterlagen zur Untermauerung Ihrer Beschwerde.

5. Ist der Beschwerdefall relevant für Nationale Kontaktpunkte in anderen Ländern? Wenn ja, welche Länder und weshalb?

6. Welche Ziele erhoffen Sie mit der Beschwerde zu erreichen?

7. Welche Maßnahmen sollte der/die Beschwerdegegner/in ergreifen, um das Problem zu lösen?

8. Für Fälle in der Lieferkette: Bitte machen Sie Angaben über die Beziehungen des/der Beschwerdegegners/Beschwerdegegnerin mit dem Unternehmen, das angeblich die bezeichneten Bestimmungen der Leitsätze verletzt hat.

D. Kontakt mit dem/der Beschwerdegegner/in:

1. Haben Sie bereits mit dem/der Beschwerdegegner/in Kontakt aufgenommen? Wenn ja, bitte legen Sie dar, wie dies geschehen ist und welche Ergebnisse erzielt werden konnten. Bitte übermitteln Sie Unterlagen, wie etwa Protokolle und ähnliches als Beilage zu dieses Formular.

2. Wurde die Beschwerde auch in anderen Foren oder von anderen Nationalen Kontaktpunkten behandelt? Wenn ja, beschreiben Sie bitte die Maßnahmen, welche in der Folge getroffen wurden. Bitte übermitteln Sie Unterlagen, wie etwa Protokolle und ähnliches als Beilage zu dieses Formular.

E. Sonstiges:

1. Wurden bereits andere Möglichkeiten der Lösungsfindung verfolgt? Bitte beschreiben Sie diese.

2. Wenn ja, welche Ergebnisse wurde mit diesen Versuchen erzielt?

3. Wie hat das relevante Unternehmen/die relevante Organisation auf die Ergebnisse dieser Verfahren reagiert?

F. Allgemeines:

1. Wie haben Sie vom Nationalen Kontaktpunkt erfahren?

2. Wie haben Sie von den OECD-Leitsätzen erfahren?

G. Zusätzliche Informationen:

1. Haben Sie noch zusätzliche Anmerkungen?

Impressum

Medieninhaber, Verleger und Herausgeber:
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft,
Stubenring 1, 1010 Wien
Wien, 2023
Telefon: +43(0)1 71100-805240
Fax: +43(0)1 71100-8045240
E-Mail: ncp-austria@bmaw.gv.at
Homepage: www.oecd-leitsaetze.at